

OGŁOSZENIE
O KONKURSIE OFERT NA PRZYZNANIE WYŁĄCZNOŚCI OBSŁUGI
GASTRONOMICZNEJ I WESOŁEGO MIASTECZKA
podczas imprezy o nazwie „Dni Oleśnicy 2019 ”
w dniu 18 sierpnia 2019 r.

ORGANIZATOR

Gmina Oleśnica

ul. Nadstawie 1, 28-220 Oleśnica

tel. faks.: 41 3774036

e-mail: promocja@gminaolesnica.pl

ZAKRES I MIEJSCE OBSŁUGI

Wyłoniony w konkursie Wykonawca wybrany do zawarcia umowy zobowiązany jest do zapewnienia obsługi gastronomicznej i wesołego miasteczka w sposób zapewniający sprawną obsługę gości w **dnia 18 sierpnia 2019 r.**, w czasie trwania imprezy „**Dni Oleśnicy 2019**”, ul. Rynek.

ZAKRES OBSŁUGI

1. Dystrybucja piwa (po uprzednim uzyskaniu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w Urzędzie Miasta i Gminy Oleśnica, nie respektujemy tzw. **zezwoleń cateringowych**, o których mowa a art.18 1 ust.4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26.10.1982 (t. j. Dz.U. z 2018 r.poz.2137) w kubkach plastikowych o pojemności nie mniejszej niż 0,3 l.
2. Przygotowanie i sprzedaż potraw z grilla (kiełbaski, kaszanka, szaszłyki itp.).
3. Sprzedaż napojów bezalkoholowych.
4. Sprzedaż innych produktów typu: lody, gofry, popcorn, wata cukrowa, itp.
5. Organizacja wesołego miasteczka (po uprzednim ustaleniu z Organizatorem miejsca i wielkości), obsługa urządzeń rekreacyjnych takich jak: dmuchane zjeżdżalnie, zamki, trampolina, itp., **a także duża karuzela**
6. Zapewnienie miejsc siedzących wraz ze stołami pod parasolami w ilości nie mniejszej niż dla 100 osób.
7. Utrzymanie porządku i czystości w obrębie działania usługi gastronomicznej i wesołego miasteczka, w tym uprzątnięcie po zakończeniu imprezy.

Na dystrybucję produktów, o których mowa w pkt. 1 - 5 wyłoniony w konkursie Wykonawca otrzyma od Organizatora wyłączność. Ceny sprzedawanych produktów ustala wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko. **Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzenia na teren imprezy stoisk wystawowych stowarzyszeń,**

instytucji i podmiotów gospodarczych współpracujących z Gminą Oleśnica.

Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy dostawę energii elektrycznej niezbędnej do prawidłowej obsługi ww. bazy gastronomicznej i wesołego miasteczka. Wykonawca bierze odpowiedzialność za ewentualne wypadki spowodowane wadliwością sprzętu.

WYBÓR OFERT

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą powiadomiony zostanie o tym fakcie telefonicznie i zaproszony do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora.
2. W przypadku nieprzystąpienia do zawarcia umowy zgodnej z załączonym projektem, Organizator zaproponuje zawarcie umowy kolejnemu Wykonawcy, który zaproponował najkorzystniejszą ofertę.

KRYTERIA OCENY OFERT

- Cena oferty brutto: 100%.

Podana kwota ma być kwotą jaka wpłynie na konto Organizatora.

Organizator wystawi fakturę VAT dla Wykonawcy

ZŁOŻENIE OFERTY

1. Termin składania ofert: **28.02.2019 r.**
2. Miejsce składania ofert:

Urząd Miasta i Gminy w Oleśnicy
ul. Nadstawie 1, 28-220 Oleśnica
w godzinach 7:00 - 14:30 od poniedziałku do piątku
Sekretariat Urzędu Miasta i Gminy w Oleśnicy – pok. nr 14

W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera brana jest pod uwagę data i godzina jej dostarczenia do siedziby Organizatora.

3. Termin rozstrzygnięcia ofert : **01.03.2019 r.**

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być złożona Organizatorowi w zaklejonej kopercie podpisanej
**„Konkurs ofert na obsługę gastronomiczną i wesołego miasteczka –
podczas imprezy : „DNI OLEŚNICY 2019 ”.**
2. Oferta wraz z załącznikami musi być wypełniona w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

INFORMACJE DODATKOWE

1. Podczas trwania imprezy mogą być czynne sklepy (prywatna działalność) spożywczo-przemysłowe zlokalizowane w okolicach odbywającej się imprezy, w których dopuszcza się sprzedaż napojów alkoholowych i bezalkoholowych.
2. Koła Gospodyń Wiejskich, organizacje pozarządowe oraz przedstawiciele sołectw mogą prowadzić sprzedaż drobnych produktów gastronomicznych i zabawek o charakterze regionalnym i lokalnym.
3. Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie imprezy z przyczyn od niego niezależnych.
5. Organizator zapewnia ochronę imprezy.

DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

1. Formularz oferty.
2. Parafowany projekt umowy, na każdej stronie.
3. Aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.