

**w sprawie wyznaczenia administratora skrzynki doręczeń w Urzędzie Miasta i Gminy
Oleśnica**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 3 ustawy¹ ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024r. poz. 1465 z późn.zm.) w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wyznaczam Panią Joannę Skórską – Sekretarza Miasta i Gminy Oleśnica do pełnienia funkcji administratora skrzynki doręczeń w Urzędzie Miasta i Gminy Oleśnica.

§ 2

Do zadań administratora, o którym mowa w § 1, należy realizacja zadań wynikających z ustawy z 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, w szczególności:

- 1) aktywacja adresu do doręczeń elektronicznych powiązanego z publiczną usługą doręczenia elektronicznego,
- 2) zarządzanie skrzynką doręczeń, które obejmuje w szczególności:
 - a) dokonywanie na skrzynce doręczeń następujących operacji:
 - wysyłanie i odbieranie korespondencji,
 - zarządzanie korespondencją zgromadzoną w skrzynce doręczeń, w tym wprowadzanie reguł definiowania przekazywania korespondencji do innych systemów teleinformatycznych w sposób automatyczny,
 - konfigurowanie skrzynki doręczeń;
 - b) wskazywanie osób fizycznych (pracowników UMiG Oleśnica) upoważnionych do dokonywania na skrzynce doręczeń operacji, o których mowa w pkt. 2 lit.a).

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Oleśnica.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



BURMISTRZ
Miasta i Gminy Oleśnica
Piotr Strzelecki
mgr Piotr Strzelecki