

**ZARZĄDZENIE NR 25
BURMISTRZA MIASTA I GMINY OLEŚNICA
z dnia 23 marca 2022 r.**

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2021
Gminnej Biblioteki Publicznej w Oleśnicy

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2022r. poz. 559) art. 29 ust.5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz.U. 2020r. poz. 194) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz.U. z 2019r. poz.1479) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz.U.2021r. poz. 217 z póź.zm.).

Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica zarządza co następuję:

§ 1.

Zatwierdzam sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Oleśnicy za rok 2021 składające się z:

- bilansu,
- rachunków zysków i strat,
- informacji dodatkowej,
- sprawozdanie z działalności GBP w Oleśnicy.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ
Miasta i Gminy Oleśnica
pucho
mgr Leszek Juda

BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2021

Jednostka obliczeniowa:zł.....

AKTYWA		Stan na dzień kończący		PASYWA		Stan na dzień kończący	
		rok bieżący	rok poprzedni			rok bieżący	rok poprzedni
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A	Kapitał (fundusz) własny	0,00	0,00
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy		
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		
2	Wartość firmy				– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne						
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00		– z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
1	Środki trwałe	0,00	0,00	IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:		
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				– tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki		
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				– na udziały (akcje) własne		
c)	urządzenia techniczne i maszyny						
d)	środki transportu						
e)	inne środki trwałe						
2	Środki trwałe w budowie			V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie						
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00				
1	Od jednostek powiązanych						
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			VI	Zysk (strata) netto		
3	Od pozostałych jednostek			VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
1	Nieruchomości			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
2	Wartości niematerialne i prawne			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00		– długoterminowa		
	– udziały lub akcje				– krótkoterminowa		
	– inne papiery wartościowe			3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
	– udzielone pożyczki				– długoterminowe		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe				– krótkoterminowe		

b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
	– udziały lub akcje			1	Wobec jednostek powiązanych		
	– inne papiery wartościowe			2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	– udzielone pożyczki			3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	kredyty i pożyczki		
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– udziały lub akcje			c)	inne zobowiązania finansowe		
	– inne papiery wartościowe			d)	zobowiązania wekslowe		
	– udzielone pożyczki			e)	inne		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			III	Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	0,00
4	Inne inwestycje długoterminowe			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego				– do 12 miesięcy		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe				– powyżej 12 miesięcy		
B	Aktywa obrotowe	0,00	0,00	b)	inne		
I	Zapasy	0,00	0,00	2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
1	Materiały			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku				– do 12 miesięcy		
3	Produkty gotowe				– powyżej 12 miesięcy		
4	Towary			b)	inne		
5	Zaliczki na dostawy i usługi			3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe		
	– do 12 miesięcy			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
	– powyżej 12 miesięcy				– do 12 miesięcy		
					– powyżej 12 miesięcy		
b)	inne			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	f)	zobowiązania wekslowe		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych		
	– do 12 miesięcy			h)	z tytułu wynagrodzeń		
	– powyżej 12 miesięcy			i)	inne		
b)	inne			4	Fundusze specjalne		
3	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	1	Ujemna wartość firmy		
	– do 12 miesięcy			2	Inne rozliczenia międzyokresowe – długoterminowe	0,00	0,00
	– powyżej 12 miesięcy						

b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych						- krótkoterminowe		
c)	inne								
d)	dochodzone na drodze sądowej								
III	Inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00						
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00						
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00						
	- udziały lub akcje								
	- inne papiery wartościowe								
	- udzielone pożyczki								
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe								
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00						
	- udziały lub akcje								
	- inne papiery wartościowe								
	- udzielone pożyczki								
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe								
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	0,00	0,00						
	- środki pieniężne w kasie i na rachunkach								
	- inne środki pieniężne								
	- inne aktywa pieniężne								
2	Inne inwestycje krótkoterminowe								
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe								
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy								
D	Udziały (akcje) własne								
	AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	0,00	0,00				PASYWA razem (suma poz. A i B)	0,00	0,00

Główny Księgowy

Teresa Krzewicka

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Cieśnicy
mgr Beata Brykowska

Gminna Biblioteka
Publiczna Oleśnica
ul. Szkolna 9 28-220
Oleśnica

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 31.12.2021

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Oleśnicy
ul. Szkolna 9, 28-220 Oleśnica
tel. 41 377 40 36/27
NIP 866-17-14-580 REGON 260362782

(dane jednostki)

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: .. zł ..

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za	
		rok bieżący	rok poprzedni
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	113 384,00	104 645,87
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
B	Koszty działalności operacyjnej	113 384,00	104 645,87
I	Amortyzacja		
II	Zużycie materiałów i energii	10 059,24	17 926,97
III	Usługi obce	18 775,67	9 038,37
IV	Podatki i opłaty, w tym:		
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	68 379,90	62 855,55
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	16 018,75	14 824,98
	– emerytalne		
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	150,44	
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	0,00	0,00
D	Pozostałe przychody operacyjne		
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje		
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne		
E	Pozostałe koszty operacyjne		
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	0,00	0,00
G	Przychody finansowe		
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	a) od jednostek powiązanych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	b) od jednostek pozostałych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II	Odsetki, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V	Inne		
H	Koszty finansowe		
I	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) brutto (F + G – H)	0,00	0,00
J	Podatek dochodowy		
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L	Zysk (strata) netto (I – J – K)	0,00	0,00

Główny księgowy
Teresa Trzebińska

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Oleśnicy
mgr Beata Brykowska

Informacja dodatkowa z wykonania otrzymanej dotacji podmiotowej za rok 2021 udzielonej z budżetu Gminy Oleśnica dla biblioteki –jako samorządowej instytucji kultury

W 2021 roku w Gminnej Bibliotece Publicznej w Oleśnicy zatrudnione były osoby: dyrektor na 1/2 etatu , główna księgową - na 1/8 etatu oraz bibliotekarz na 1/2 etatu -prace interwencyjne. Podczas trwania roku budżetowego Gminna Biblioteka Publiczna organizowała imprezy dla czytelników, dzieci oraz całej społeczności.

Przychody biblioteki w 2021 roku wyniosły: 113 384,00 zł

Na przychody składały się następujące pozycje:

Dotacja podmiotowa z budżetu gminy	111 500,00 zł
Dotacja z Biblioteki Narodowej	1 884,00 zł

Wydatki działalności biblioteki w 2021 roku wyniosły : 113 384,00 zł

Na wydatki ogółem działalności biblioteki składały się następujące pozycje:

Zakup materiałów i wyposażenia :

Zakup książek	5 541,81 zł
Zakup czasopism	372,00 zł
Zakup materiałów, wyposażenia i itp.	1 850,74 zł
Zakup środków czystości, środków dezynfekcji i ochronny	497,07 zł
Zakup upominków, nagród dla dzieci, materiałów	1 797,62 zł

Usługi obce:

Usługi telekomunikacyjne, internetowe	1 233,96 zł
Opłaty pocztowe oraz opłaty bankowe ,serwisowe	1 042,95 zł
Usługa abonamentowa- program biblioteki	1 805,16 zł
Usługi z tytułu wykonania wydarzeń kulturalnych	10 653,60 zł
Opłaty za prowadzenie strony internetowej	350,00 zł
Usługa dotycząca pełnienia funkcji IOD	3 690,00 zł

Wynagrodzenia wraz z pochodnymi:

Wynagrodzenia osobowe pracownika	59 719,90 zł
Wynagrodzenia z tyt. umów o dzieło i zleceń	5 560,00 zł
Składki na ubezpieczenia społeczne	11 177,00 zł
Składki na FP	1 039,37 zł
Świadczenia urlopowe	1 647,15 zł
Fundusz nagród	3 100,00 zł

Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników:

Świadczenia w zakresie BHP/herbata, mydło itp.	475,23 zł
Szkolenia w zakresie BHP, szkolenia podnoszące kwalifikacje	1 680,00 zł
Badania profilaktyczne pracowników	0,00 zł

Pozostałe koszty:

Podróże służbowe krajowe	150,44 zł
Ponadto wartość umorzeniowa książek wynosi	78 464,67 zł
Umorzenie pozostałych środków trwałych	32 574,63 zł
Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	6 839,61 zł

Na dzień 31.12.2021 r. wydatki Gminnej Biblioteki Publicznej w Oleśnicy równe były przychodom. Stan środków obrotowych na dzień 31.12.2021 r. na rachunku bankowym Gminnej Biblioteki Publicznej wskazywał 0.00 zł-zgodny z wyciągiem bankowym.

Na koniec roku 2021 Gminna Biblioteka Publiczna w Oleśnicy nie posiadała zobowiązań wymagalnych.

Oleśnica, 23 marca 2022r.

Główny Księgowy


.....
Teresa Trzewska

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Oleśnicy

.....
mgr. Beata Brykowska

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Oleśnicy
ul. Szkolna 9, 28-220 Oleśnica
tel. 41 377 40 36/27
NIP 866-17-14-580 REGON 260362782

Urząd Miasta i Gminy w Oleśnicy
woj. świętokrzyskie
Wpłynęło dnia:
2022 -03- 23
Nr dziennika
Podpis *[Podpis]*

Załącznik
do Zarządzenia Nr 25
z dnia 23 marca 2022r.

**Sprawozdanie z wykonania planu finansowego
oraz działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Oleśnicy za rok 2021**

ORGANIZACJA BIBLIOTEKI Gminna Biblioteka Publiczna w Oleśnicy jest samorządową instytucją kultury, która realizuje swoje statutowe założenia tzn.: gromadzi, opracowuje, udostępnia zbiory, udziela informacji oraz popularyzuje książkę i czytelnictwo. Zadania statutowe biblioteki w roku 2021 realizowało 2 pracowników (jeden zatrudniony w ramach umowy o pracę na 0,5 etatu, drugi w ramach prac interwencyjnych na 0,5 etatu) co daje jeden etat na stanowisku bibliotekarskim. Natomiast na stanowisku głównej księgowej zatrudniony jest pracownik na 1/8 etatu.

BAZA LOKALOWA Biblioteka mieści się w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej im. St. Żeromskiego w Oleśnicy w wyodrębnionym pomieszczeniu sąsiadującym z biblioteką szkolną.

SIEĆ I BAZA KOMPUTEROWA Biblioteka posiada jeden komputer stacjonarny oraz trzy laptopy. Czytelnicy mają także możliwość skorzystania z bazy komputerowej biblioteki szkolnej, bowiem obie biblioteki sąsiadują ze sobą.

GROMADZENIE I SELEKCJA ZBIORÓW Jednym z głównych zadań biblioteki jest między innymi gromadzenie materiałów bibliotecznych. W naszych zbiorach znajdują się książki i czasopisma. W 2021 r. włączono do zbiorów ogółem 221 jednostek inwentarzowych, w tym z zakupu na ogólną wartość: 5 541,81 PLN, wpływy z innych źródeł – darów 171,60. Część środków na zakup zbiorów w kwocie 1 884,00 PLN pochodziło z dotacji Biblioteki Narodowej pozyskanej w ramach *Programu Zakup Nowości Wydawniczych dla Bibliotek*. Natomiast pozostała kwota tj. 3 657,81 PLN to zakup ze środków własnych biblioteki.

W roku 2021	Ilość książek	Wartość książek
Zakup ogółem:	221	5 713,31
W tym środki własne	133	3 657,71
W tym środki z BN	65	1 884,00
Wpływy z innych źródeł (dary)	23	171,60

W miarę posiadanych środków finansowych starano się zadbać o dopływ nowości dla każdej grupy czytelników, różniących się potrzebami i zainteresowaniami. Przy doborze kierowano się listami bestsellerów oraz czytelnickimi sugestiami. Posiadane zbiory są udostępniane czytelnikom za darmo. Nowo zakupione pozycje zostały opracowane pod względem formalnym i rzeczowym w systemie MAK + tj. elektronicznym, zintegrowany systemie bibliotecznym. Katalogowanie zbiorów bibliecznych odbywa się przy pomocy zawartości „Przewodnika Bibliograficznego”, z którego pobierane są rekordy bibliograficzne do lokalnej bazy biblioteki. Wypożyczenia, zwroty i udostępnienia zasobów oraz cała statystyka w tym rejestracja czytelników odbywa się w ww. systemie.

Biblioteka oprócz książek i multimediiów gromadzi i prenumeruje również gazety. W roku 2021 przeprowadzono także w systemie MAK + ubytkowanie zniszczonych i przestarzałych, nieaktualnych i zaczytanych książek. Zostały one przekazane na makulaturę, bowiem w bibliotece nie ma możliwości archiwizowania książek, gdyż biblioteka nie posiada dodatkowego pomieszczenia.

STATYSTYKA ZBIORÓW

ZBIORY BIBLIOTECZNE –książki	STAN na rok 2021
Ogółem :	7 933
PRZYBYŁO książek:	221
UBYŁO:	42

W roku 2021 zaobserwowaliśmy wzrost liczby aktywnych czytelników w przedziale wiekowym 6-12 lat. Zapewne dzięki wielu akcjom, które realizowaliśmy dla najmłodszych m.in.: spotkaniom autorskim, cotygodniowym warsztatom „Kreatywne soboty”. A także kontynuacji takich akcji jak: „Mała książka-wielki człowiek”, „Bezpieczne wakacje”, „Cała Polska czyta dzieciom”.

Wskaźnik liczby czytelników w roku 2021 wynosił 7,7 % na 100 mieszkańców.

CZYTELNICY wg wieku zarejestrowani w ciągu roku	
Ogółem czytelnicy aktywnie wypożyczający /natomiast użytkownicy 312/	294
do 5 lat	5
6-12 lat	111
13-15 lat	24
16-19 lat	25
20-24	11
25-44	55
45-60	47
Powyżej 60	16
CZYTELNICY wg zajęcia oraz płci	
Osoby uczące się	118
Osoby pracujące	54
Pozostali	122
Kobiety 238 Mężczyźni 56	

Wypożyczenia	Rok 2021
Ogółem	5819
Dorośli	4464
Dzieci i młodzież	1355

Wskaźnik wypożyczeń na 100 mieszkańców wyniósł 152,28. Zmienił się również charakter wypożyczeń. Coraz częściej czytelnicy sięgają po książkę, którą czytają dla przyjemności. Wybierają literaturę zamiast telewizora, komputera. Coraz mniej osób poszukuje książek w celach edukacyjnych. Tę rolę w chwili obecnej przejął komputer i Internet. Najliczniejszą grupę czytelników, stanowią nadal dzieci oraz osoby w przedziale od 25-44. Drugą pod względem liczebności grupę stanowią osoby niezatrudnione tj. bezrobotni, emeryci, których procentowy udział w populacji czytelników stale rośnie.

CZYTELNIA Potrzeby informacyjne zaspokaja w dużym stopniu księgozbiór podręczny. Bibliotekarze udzielają rozmaitych informacji, m.in.: ustnej na bezpośrednie zapytanie czytelnika, a także o zbiorach oraz możliwości korzystania z niego.

DZIAŁALNOŚĆ UPOWSZECHNIENIOWA.

WAŻNIEJSZE FORMY PRACY ZORGANIZOWANE W BIBLIOTECE W 2021 R.

Biblioteka pełni także funkcję kulturalno-oświatową oraz kulturotwórczą i wychowawczą, bowiem przez organizację różnego rodzaju spotkań, wieczorków, koncertów - biblioteka uczestniczy w życiu społecznym środowiska. Aby je realizować proponuje różne formy pracy z czytelnikami. Dostosowując je do postawionych celów, potrzeb użytkowników oraz warunków lokalowych. Na początku 2021 roku biblioteka musiała zrezygnować z wielu akcji, spotkań i wydarzeń wymagających bezpośrednich kontaktów z czytelnikami z powodu pandemii, jednak nie zrezygnowaliśmy z aktywności, tylko przenieśliśmy swoją działalność na jakiś czas do mediów społecznościowych tj. Facebooka oraz na stronę internetową. Kiedy przestał obowiązywać reżim sanitarny biblioteka zaczęła organizować spotkania i warsztaty w kontakcie bezpośrednim.

Poniższej przedsięwzięcia tj. spotkania i warsztaty:

*Konkurs literacki rozpoczynający ferie zimowe 2021r.
„Moje wymarzone ferie zimowe”*

*Pełna rymów i kontrastów zabawa online z książką Dominiki Czerniak-Chojnackiej
„Kominiarz/Piekarz”*

*Lektura nie musi być nudna „Oskar i Pani Róża”. Codziennie słuchowisko online
prowadzone przez bibliotekarza*

Zajęcia plastyczne inspirowane powieścią „Oskar i Pani Róża” E. E. Schmitta.
Instrukcja graficzna online

„Walentynki w Bibliotece”. Książka niespodzianka dla każdego czytelnika, który w tym dniu przyniósł ze sobą cytaty lub rymowankę o miłości

XI Ogólnopolski Konkurs Plastyczny
„Bezpiecznie na wsi mamy – od 30 lat z KRUS wypadkom zapobiegamy”

Spotkanie autorskie z Jolantą Reisch-Klose pt. „Snuj się snuj bajeczko” w ramach cyklu zajęć „Kreatywne soboty”

Wielkanocne zabawy plastyczne. Spotkanie z cyklu „Kreatywne soboty”:

- zabawy plastyczne online, owocowa doniczka.
- zabawa plastyczna online, skarbonka z kłódką patchworkowy słój. Plastyka online.

„Wiosna w Twoim obiektywie”- konkurs fotograficzny

Warsztaty plastyczne rozpoczynające Tydzień Bibliotek

Wieczór w bibliotece w ramach „Tygodnia Bibliotek”

Śmieci segregujesz - Ziemię ratujesz!

Warsztaty z okazji Światowego Dnia Ziemi

Nie ma jak u mamy. Tematyczne spotkanie plastyczne

Spotkanie z cyklu „Kreatywne soboty” Wiosenne tulipany

Zabawa z okazji Dnia Dziecka

Kreatywne soboty. Witraże, wydzieranki, wycinanki - aktywnie w bibliotece

Dzień ojca. Tematyczne spotkanie plastyczne

Powitaj wakacje z biblioteką! Wesoła zabawa

Spotkanie pokazowe dla dzieci i młodzieży z udziałem strażaków z KPPSP w Staszowie

Bawmy się bezpiecznie - spotkanie z Policjantami

Wycieczka do ZOO „Leśne Zacisze”

Sierpniowe warsztaty plastyczno – rękodzielnicze

Spotkanie autorskie z Małgorzatą Wardą

<i>Dzień szacunku dla munduru-warsztaty</i>
<i>Konkurs na ozdobę bożonarodzeniową</i>
<i>„Historia z mojej pamięci” – Konkurs wspomnień</i>

<i>Mikołajkowy koncert polskich szlagierów muzyki rockowej</i>
<i>Mikołajkowa zabawa dla dzieci</i>
<i>Spotkanie z podróżnikiem Michałem Szulimem</i>

OSIAGNIĘCIA, PROJEKTY, PROMOCJA Jeśli chodzi o działalność kulturalną biblioteki początek roku 2021 był trudnym czasem z powodu obostrzeń, izolacji i ograniczeń covid. Jednak biblioteka otrzymała certyfikat za udział w kampanii promującej czytelnictwo wśród najmłodszych: „Mała książka – wielki człowiek”. Po raz kolejny przystąpiła do programu: „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025 Priorytet 1” i podpisała umowę z Biblioteką Narodową na zakup nowości książkowych, działanie to realizowane było w ramach *Poprawa oferty bibliotek publicznych Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych*. Promocja czytelnictwa biblioteki opierała się także na reklamowaniu nabytych zbiorów poprzez massmedia, stronę internetową, Facebook oraz umieszczaniu artykułów o działalności biblioteki w gazecie samorządowej *Oleśnickie Echo*.

FINANSE Całość dotacji budżetowej dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Oleśnicy na 2021 rok wynosiła 111 500,00 PLN. Dotacja wpływała regularnie, a wydatki dokonywane były w myśl obowiązujących przepisów. Biblioteka otrzymała z Biblioteki Narodowej w Warszawie kwotę 1 884,00 na zakup nowości wydawniczych. Biblioteka nie posiadała na koniec roku żadnych długów ani wymagalnych płatności. W realizacji budżetu została zachowana dyscyplina budżetowa. Szczegółowe rozliczenie dotacji zostało przekazane w terminie Skarbnikowi Urzędu Miasta i Gminy Oleśnica.

Główny księgowy

 Teresa Krzemińska

DYREKTOR
 Gminnej Biblioteki Publicznej
 w Oleśnicy

 mgr Beata Brykowska